

Správa o činnosti pedagogického klubu

1. Prioritná os	Vzdelávanie
2. Špecifický cieľ	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
3. Prijímateľ	Spojená škola Reformovanej kresťanskej cirkvi
4. Názov projektu	Rozvoj gramotností na Gymnáziu Mihálya Tompu Reformovanej kresťanskej cirkvi s vyučovacím jazykom maďarským
5. Kód projektu IIMS2014+	312011W809
6. Názov pedagogického klubu	Pedagogický klub pre matematickú gramotnosť
7. Dátum stretnutia pedagogického klubu	21. 6. 2022
8. Miesto stretnutia pedagogického klubu	Gymnázium M.Tompu RKC, kabinet prírodovedeckých predmetov
9. Meno koordinátora pedagogického klubu	Mgr. Zsolt Főző
10. Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy	http://tmrg.sk/projekt-oplz/

11. Manažérske zhrnutie:

krátka anotácia:

Diskusia, návrhy na ďalšiu prácu.

klúčové slová :

vyhodnotenie práce pedagogického klubu.

12. Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia:

Hlavné body:

1. Vyhodnotenie práce pedagogického klubu
2. Zbierky úloh

Priebeh stretnutia:

1.

Členovia na začiatku tohto polroka sa dohodli, že sa budú zaoberať s témami:

- testové úlohy,
- matematická gramotnosť
- projektové úlohy
- vyhodnotenie rôznych testovaní.

Členovia pedagogického klubu pre matematickú gramotnosť hodnotia prácu v tomto polroku kladne. Vytýčené ciele boli dosiahnuté. Na začiatku si zopakovali vedomosti o testových úlohách a matematickej gramotnosti. Potom na niekoľkých stretnutiach pracovali na tom, aby vytvorili vhodné zbierky testových úloh na vybrané tematické okruhy, celky z matematiky. Medzi okruhy zaradili: funkcie, postupnosti, analytickú a priestorovú geometriu a rovnice, nerovnice a výrazy. Zbierky na stretnutiach napokon boli vytvorené. V poslednej fáze polroka si zopakovali vedomosti o projektovom vyučovaní. Potom vytvorili zbierku úloh z projektových úloh najprv tzv. všeobecných úloh – z rôznych okruhov z matematiky a následne z geometrie. Úlohy vybrali hlavne z každodenného života, aby žiaci si uvedomili dôležitosť každodenného využitia matematiky. Dohodli sa, že tieto zbierky otestujú v nasledujúcom období na cvičeniach z matematiky pri príprave žiakov na rôzne testovania. Hodnotením testovania T5, T9 a maturity z matematiky členovia sa budú zaoberať na ďalších stretnutiach v budúcom polroku.

2. Zbičky úloh


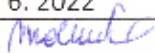
Pri vytváraní zbierky členovia pedagogického klubu sa dohodli, že zostanú pri overenom postupe, ktorý vytvorili v predchádzajúcom období:

1. Na stretnutí prítomní vždy zvažili vhodnosť danej úlohy. Porovnali jednotlivé vlastné úlohy a s výberom vytvorili zbierku úloh.
2. Členovia klubu sa dohodli, že pri výbere úlohy do zbierky úloh budú dbať na úrovne podľa Bloomovej taxonómie: Úlohy vyžadujúce: pamäťové reprodukovanie poznatkov, jednoduché myšlienkové operácie s pojmami, zložité myšlienkové operácie s pojmami, prezentáciu poznatkov, tvorivé myslenie.
3. Pri riešení úloh viesť žiakov na nasledujúci postup: pochopenie úlohy, koncepcia plánu, realizácia plánu, kontrola riešenia.
4. Na stretnutiach členovia vytvorili zbierku úloh:
 - Testové úlohy – Funkcie – Lineárna-, kvadratická-, mocninová funkcia,
 - Testové úlohy – Funkcie – Mocniny, exponenciálna-, logaritmická funkcia,
 - Testové úlohy – Postupnosti – Aritmetická a geometrická postupnosť,
 - Testové úlohy – Analytická geometria,
 - Testové úlohy – Priestorová geometria,
 - Testové úlohy – Rovnice, nerovnice a výrazy,
 - Projektové úlohy – všeobecné – z rôznych oblastí matematiky,
 - Projektové úlohy – geometria v každodennom živote.

Vytvorené zbierky tvoria prílohu.

13. Závěry a odporúčania:

Členovia pedagogického klubu pre matematickú gramotnosť sa zhodli, že v tomto polroku si zopakovali pojmy – testové úlohy, matematická gramotnosť projektové úlohy. Zanalyzovali testy na maturitné skúšky a dohodli sa, že posilnia u žiakov schopnosť riešiť testových úloh. Vybrali už spomenuté okruhy a pracovali s úlohami z týchto častí matematiky. Vytvorené zbierky môžu využívať pri príprave žiakov na rôzne testovania z matematiky.

14. Vypracoval (meno, priezvisko)	Zsolt Főző
15. Dátum	21.6. 2022
16. Podpis	
17. Schválil (meno, priezvisko)	Beáta Molnár
18. Dátum	22. 6. 2022
19. Podpis	

Príloha:

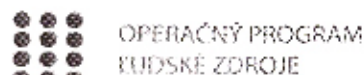
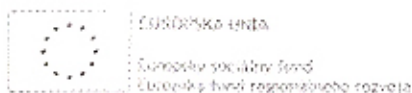
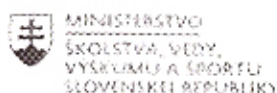
Prezenčná listina zo stretnutia pedagogického klubu

Pokyny k vyplneniu Správy o činnosti pedagogického klubu:

Prijímateľ vypracuje správu ku každému stretnutiu pedagogického klubu samostatne. Prílohou správy je prezenčná listina účastníkov stretnutia pedagogického klubu.

1. V riadku Prioritná os – Vzdelávanie
2. V riadku špecifický cieľ – uvedie sa v zmysle zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku (ďalej len "zmluva o NFP")
3. V riadku Prijímateľ - uvedie sa názov prijímateľa podľa zmluvy o poskytnutí nenávratného finančného príspevku
4. V riadku Názov projektu - uvedie sa úplný názov projektu podľa zmluvy NFP, nepoužíva sa skrátený názov projektu
5. V riadku Kód projektu ITMS2014+ - uvedie sa kód projektu podľa zmluvy NFP
6. V riadku Názov pedagogického klubu (ďalej aj „klub“) – uvedie sa názov klubu
7. V riadku Dátum stretnutia/zasadnutia klubu - uvedie sa aktuálny dátum stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s dátumom na prezenčnej listine
8. V riadku Miesto stretnutia pedagogického klubu -uvedie sa miesto stretnutia daného klubu učiteľov, ktorý je totožný s miestom konania na prezenčnej listine
9. V riadku Meno koordinátora pedagogického klubu – uvedie sa celé meno a priezvisko koordinátora klubu
10. V riadku Odkaz na webové sídlo zverejnenej správy – uvedie sa odkaz / link na webovú stránku, kde je správa zverejnená
11. V riadku Manažérske zhrnutie – uvedú sa kľúčové slová a stručné zhrnutie stretnutia klubu
12. V riadku Hlavné body, témy stretnutia, zhrnutie priebehu stretnutia - uvedú sa v bodoch hlavné témy, ktoré boli predmetom stretnutia. Zároveň sa stručne a výstižne popíše priebeh stretnutia klubu
13. V riadku Závety o odporúčania – uvedú sa závery a odporúčania k témam, ktoré boli predmetom stretnutia
14. V riadku Vypracoval – uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu o činnosti vypracovala
15. V riadku Dátum – uvedie sa dátum vypracovania správy o činnosti
16. V riadku Podpis – osoba, ktorá správu o činnosti vypracovala sa vlastnoručne podpíše
17. V riadku Schválil - uvedie sa celé meno a priezvisko osoby, ktorá správu schválila (koordinátor klubu/vedúci klubu učiteľov)

Príloha správy o činnosti pedagogického klubu



Prioritná os:	Vzdelávanie
Špecifický cieľ:	1.1.1 Zvýšiť inkluzívnosť a rovnaký prístup ku kvalitnému vzdelávaniu a zlepšiť výsledky a kompetencie detí a žiakov
Prijímateľ:	Gymnázium Mihálya Tompu Reformovanej kresťanskej cirkvi s vyučovacím jazykom maďarským
Názov projektu:	Rozvoj gramotností na Gymnáziu Mihálya Tompu Reformovanej kresťanskej cirkvi s vyučovacím jazykom maďarským
Kód ITMS projektu:	312011W809
Názov pedagogického klubu:	Pedagogický klub pre matematickú gramotnosť

PREZENČNÁ LISTINA


Miesto konania stretnutia: Gymnázium M. Tompu, RKC s vjm v Rimavskej Sobote, kabinet prírodovedeckých predmetov

Dátum konania stretnutia: 21.6.2022

Trvanie stretnutia: od 12.30hod do 15.30hod

Zoznam účastníkov/členov pedagogického klubu:

č.	Meno a priezvisko	Podpis	Inštitúcia
1.	Zsolt Főző		Gymnázium Mihálya Tompu Reformovanej kresťanskej cirkvi s vyučovacím jazykom maďarským
2.	Beáta Molnár		Gymnázium Mihálya Tompu Reformovanej kresťanskej cirkvi s vyučovacím jazykom maďarským
3.	Szilvia Máté		Gymnázium Mihálya Tompu Reformovanej kresťanskej cirkvi s vyučovacím jazykom maďarským

4.	Norbert Vincze		Gymnázium Mihálya Tómpu Reformovanej kresťanskej cirkvi s vyučovacím jazykom maďarským
----	----------------	--	--